

## 学部生/Undergraduate students

国際言語情報研究所図書資料(L-513)の利用には、ID カードの提示と受付票の記入が必要です。

Please show your ID card and fill out the visitor form at the reception desk(L-513).

### ・開室時間 Opening hours

月曜日～金曜日 Monday through Friday  
9:00～11:30 / 12:30～16:00

### ・貸出冊数/日数 Loan Policy

3 冊 / 2 週間      Number of items: 3 / Loan period: 2 weeks

### ・貸出手続き Check out

- ① 図書室(L-513)受付で貸出票に記入する。

Please fill out the check-out form at the reception desk L-513.

- ② 1F の自動貸出機で手続きをする。

Please use automatic checkout machines on the 1F.

### ・返却方法 Book return

1F の貸出しカウンターにある返却 BOX へ入れる。

Please return books to the Book Return at the circulation counter on the 1F.

### ・貸出の延長 Extension of loan period

**1 回のみ**延長出来る。返却期限日前に 1F の自動貸出機で延長手続きをする。  
(OPAC ユーザーログイン画面でも可能。)

You can extend the period **only once** by bringing the book and your ID card to the circulation counter or the automation check-out machines. You can also renew by using the OPAC online service before the due date.